


UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" din IAȘI

HOTĂRÂREA
SENATULUI UNIVERSITĂȚII "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
NR. 22 DIN DATA DE 19.12.2019

În ședința ordinară a Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași din data de 19 decembrie 2019 s-a aprobat *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Facultății de Teologie Ortodoxă*, conform anexei.

 ROMÂNIA
UNIVERSITATEA "ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
PREȘEDINTELE SENATULUI,
PREȘEDINTELE
SENATULUI
Profesor univ. Șt. Ovidiu-Gabriel IANCU
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

Facultatea de Teologie Ortodoxă

Nr. 2112 / 13.12.2019

UNIVERSITATEA
"ALEXANDRU IOAN CUZA" DIN IAȘI
INTRARE NR. 23616
IEȘIRE
ziua...16... luna...12... 20...19

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

www.uaic.ro

*Aprobat în Senatul
din 19.12.2019*

PREȘEDINTE SENAT

Către

Rectorat

Senatul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

*Avizat în ședința CA
din data de 18.12.2019*

RECTOR,

Biroul Executiv al
Consiliului de Administrație
în ședința din 11A/18.12.2019

HOTĂRĂȘTE

Respectuos, vă înaintăm spre analiză și aprobare propunerea noastră de Regulament al Consiliului Facultății de Teologie Ortodoxă. Acesta a fost analizat și avizat favorabil de membrii Consiliului Facultății întrunit în ședință ordinară în data de 13.12.2019.

Anexăm propunerea de Regulament.



Decan

Prof. dr. pr. Ion VICOVAN

Secretar șef

Pr. Adrian Marian CUCU

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași

Denumirea informației documentate

Ediția

Data:

Facultatea de Teologiei Ortodoxă

Cod: UAIC TO REG 1

Revizia

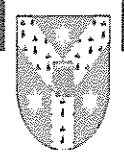
**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
CONSILIUL FACULTĂȚII DE TEOLOGIE ORTODOXĂ**

Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași	Denumirea informației documentate	Ediția
Facultatea de Teologie Ortodoxă	Cod: UAIC TO REG 1	Data:
		Revizia

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției informațiilor documentate:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele/ Funcția	Compartiment	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Numele, prenumele și funcția persoanei desemnate			
1.2.	Verificat (avizarea conținutului)	Șeful structurii emitente			
1.3.	Aviz conformitate cu Procedură de sistem privind inițierea, elaborarea, aprobarea, difuzarea, retragerea și arhivarea informațiilor documentate (regulamente, metodologii sau a altor documente asimilate) din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași	Bao dupa	Birou managementul calității		Bao dupa
1.4	Aprobat ¹		Consiliul Facultății	13.12.2019	Rican
1.5	Aprobat		Consiliul de Administrație Senatul Universității	P. R. 2019	[Signature]
1.6	Arhivare original		Compartiment inițiator		

¹ Dacă este cazul

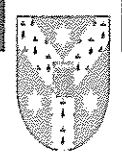


UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

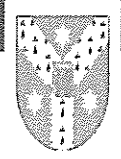
www.uir.ro

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI FACULTĂȚII DE TEOLOGIE ORTODOXĂ



CAP. I – CONSTITUIREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI FACULTĂȚII DE TEOLOGIE
ORTODOXĂ

- Art. 1. Consiliul Facultății este structura de conducere a Facultății de Teologie Ortodoxă din cadrul Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași. Activitatea Consiliului Facultății constituie o componentă de bază în conducerea operațională a Facultății.
- Art. 2. Consiliul Facultății constituie organismul decizional și deliberativ la nivel de facultate și este format din reprezentanții personalului didactic și de cercetare titulari, în proporție de 75% și reprezentanții studenților, în proporție de 25%.
- Art. 3, (1) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în Consiliul Facultății sunt aleși prin vot universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din facultate, pentru o perioadă de 4 ani, de către Adunarea Generală a Facultății, în conformitate cu normele de reprezentare stabilite de Senatul UAIC.
- (2) Mandatul încetează în condiții similare încetării mandatului unui membru al Senatului.
- Art. 4, (1) Reprezentanții studenților sunt aleși de studenții din fiecare an de studiu, prin vot universal, direct și secret.
- (2) Aceștia sunt validați de Consiliul Facultății și provin din toate cele trei cicluri de studii.
- (3) Un student nu poate avea calitatea de reprezentant pentru mai mult de 4 ani, indiferent de perioadele în care s-au derulat mandatele și de întreruperile acestora.
- (4) Mandatul reprezentanților studenților încetează prin: demisie, revocare, transfer la o altă facultate/instituție de învățământ, întreruperea studiilor, finalizarea studiilor, exmatricularea.
- Art. 5. Consiliul Facultății este prezidat de către Decan, în calitate de președinte. În lipsa decanului conducerea ședințelor este preluată de unul dintre prodecanii facultății, conform delegării.
- Art. 6, (1) Membrii Consiliului Facultății au obligația de a participa la toate ședințele ordinare și extraordinare ale Consiliului.
- (2) Membrii Consiliului Facultății care absentează nemotivat la două ședințe consecutive vor fi revocați de către Adunarea Generală care i-a ales, urmând ca în aceeași ședință să se procedeze la alegerea altor reprezentanți.



Art. 7, (1) Un membru al Consiliului, care absentează motivat mai mult de 60 de zile din Universitate, va fi înlocuit, pentru toată durata absentării, de un alt reprezentant desemnat de Adunarea Generală ca membru supleant.

(2) Înlocuirea este imediată și expiră la revenirea membrului titular.

(3) Persoana care înlocuiește un membru titular are toate drepturile și îndatoririle unui membru de drept al Consiliului.

Art. 8. La ședințele Consiliului Facultății pot participa, în calitate de invitați, fără drept de vot, prodecanii, directorul școlii doctorale, directorii departamentelor din cadrul facultății, dacă nu sunt membri de drept ai Consiliului, administratorul-șef al facultății, secretarul-șef, precum și alte persoane invitate de Consiliu.

CAP. II - STABILIREA ORDINII DE ZI ȘI DESFĂȘURAREA ȘEDINTELOR

Art. 9. Ordinea de zi este propusă de către Biroul Executiv al Consiliului Facultății (BEF) și poate fi modificată la propunerea unui membru al Consiliului, cu aprobarea Consiliului, la începutul ședințelor.

Art. 10, (1) Consiliul Facultății își desfășoară activitatea în ședințe ordinare, lunar, conform programării stabilite la începutul fiecărui semestru academic, convocate în scris cu cel puțin 3 zile înainte.

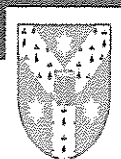
(2) De câte ori este necesar, Consiliul Facultății își desfășoară activitatea și în ședințe extraordinare, convocate (scris/e-mail) de către secretarul-șef al facultății la solicitarea Decanului, cu 24 de ore înainte sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului Facultății.

Art. 11, (1) Convocarea se face scris sau prin poșta electronică (e-mail), de către secretarul-șef al facultății, la solicitarea Decanului.

(2) Convocatorul listat este semnat personal de către membrii Consiliului înainte de începerea fiecărei ședințe.

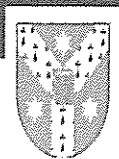
Art. 12. Președintele ședinței, cu aprobarea Consiliului, poate limita durata și numărul intervențiilor unui membru al Consiliului în condițiile în care ședința se prelungește în mod nejustificat.

CAP. III - ATRIBUȚIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII DE TEOLOGIE ORTODOXĂ



Art. 13. Consiliul Facultății are următoarele atribuții:

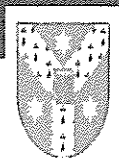
- a) Aprobă strategia facultății, programele didactice și științifice în conformitate cu strategia generală a Universității “Alexandru Ioan Cuza” din Iași și pune în aplicare hotărârile Senatului și ale Consiliului de Administrație (CA);
- b) Aprobă strategia cooperării academice internaționale, propune acorduri de cooperare academică internațională, care trebuie să aibă susținerea unităților componente ale facultății;
- c) Aprobă, la propunerea decanului, structura organizatorică a facultății;
- d) Aprobă înființarea/desființarea de structuri didactice și științifice în cadrul facultății;
- e) Avizează programele de studii și de cercetare ale facultății;
- f) Avizează înființarea/desființarea de noi programe de studii și de cercetare;
- g) Avizează regulamentul de organizare și funcționare al facultății;
- h) Aprobă/avizează regulamentele departamentelor subordonate facultății, care vizează activitatea didactică și de cercetare;
- i) Validează alegerea directorilor de departamente subordonate facultății;
- j) Avizează numirea prodecanului/prodecanilor facultății de către decan;
- k) Avizează, prin vot secret, minim două candidaturi pentru funcția de decan;
- l) Aprobă hotărârile Biroului Executiv al Consiliului Facultății;
- m) Controlează activitatea comisiilor specializate din subordine și urmărește respectarea regulamentelor adoptate;
- n) Aprobă bugetul facultății și inițiază, cu aprobarea CA, activități aducătoare de venituri;
- o) Propune constituirea unităților autonome de cercetare sau de prestări servicii în conformitate cu prevederile legii și ale Cartei UAIC;
- p) Aprobă situația repartizării burselor pe cicluri, în limitele fondurilor alocate potrivit criteriilor stabilite prin regulamente;
- q) Avizează planurile de învățământ pentru toate programele de studii ale facultății și pentru toate ciclurile de studii (licență, master, doctorat), programele de studii postuniversitare și programele de perfecționare ale cadrelor didactice din învățământul preuniversitar;
- r) Aprobă rapoartele de autoevaluare în vederea evaluării academice și acreditării facultății și specializărilor;
- s) Aprobă rapoartele anuale ale decanului privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- t) Avizează cifra de școlarizare pe specializări/programe de studii și cicluri de studii;
- u) Avizează taxele de școlarizare pe specializări/programe de studii și cicluri de studii;
- v) Avizează condițiile specifice de admitere la toate ciclurile de studii;
- w) Aprobă criteriile de departajare a studenților cu același punctaj în stabilirea listei finale a clasamentului buget/taxă;
- x) Propune condițiile specifice de finalizare a studiilor și avizează comisiile de finalizare a studiilor la toate programele de studii;



- y) Aprobă mobilitatea/transferul intern definitiv al studenților de la o specializare la alta, de la o formă de învățământ la alta, în cadrul facultății;
- z) Avizează cererile de mobilitate internă sau internațională, definitivă sau temporară între universități;
- a¹) Avizează propunerile de exmatriculare a studenților;
- b¹) Avizează statele de funcțiuni pentru personalul didactic și de cercetare și stabilește criteriile și standardele pentru evaluarea periodică a corpului profesoral și a personalului de cercetare;
- c¹) Stabilește criteriile și standardele specifice pentru ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, cu respectarea criteriilor și standardelor minime stabilite la nivel național sau la nivelul Universității;
- d¹) Avizează comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- e¹) Avizează acordarea titlurilor didactice după desfășurarea concursurilor;
- f¹) Avizează propunerile departamentelor didactice pentru acordarea titlurilor de cadru didactic asociat, profesor consultant precum și cererile de prelungire a activității peste vârsta de pensionare;
- g¹) Avizează propunerile pentru acordarea unor titluri și diplome onorifice prevăzute de Carta Universității;
- h¹) Analizează, avizează și înaintează Consiliului de Administrație propunerile facultății cu privire la acordarea gradațiilor de merit și a altor recompense personalului facultății;
- i¹) Organizează evaluarea de către studenți a activității cadrelor didactice, conform procedurilor aprobate de Senatul universității;
- j¹) Aprobă înființarea cercurilor științifice ale facultății și desemnează coordonatorii acestora;
- k¹) Face propuneri privind luarea măsurilor legale pentru încălcarea îndatoririlor ce le revin potrivit contractului individual de muncă, precum și pentru încălcarea normelor de conduită universitară;
- l¹) Îndeplinește orice alte atribuții, competențe și responsabilități stabilite prin Carta universitară sau aprobate de Senatul universitar și în conformitate cu legislația în vigoare.

CAP. IV – ADOPTAREA ȘI APLICAREA HOTĂRĂRILOR CONSILIULUI

- Art. 14, (1) Pentru fundamentarea Hotărârilor pe care le adoptă Consiliul Facultății se instituie comisii de specialitate permanente prezidate de un membru al Consiliului.
- (2) Comisiile de specialitate ale Consiliului sunt fixate după modelul comisiilor de specialitate ale Senatului Universității.
 - (3) Pentru situații excepționale, Consiliul Facultății poate institui comisii speciale cu caracter temporar.



Art. 15, (1) Consiliul este legal constituit pentru a adopta decizii – Hotărâri ale Consiliului – în prezența a cel puțin $2/3$ din totalul membrilor săi.

(2) În cazul în care Consiliul nu este legal constituit, lucrările se amână cu o săptămână.

(3) Dacă nici la a doua convocare nu se întrunește numărul de participanți necesar cvorumului, Biroul Executiv al Consiliului Facultății va solicita Consiliului Facultății înlocuirea celor care au lipsit nemotivat.

Art. 16, (1) Hotărârile se adoptă, de regulă, prin vot deschis. La propunerea BEF sau a cel puțin $1/3$ din totalul celor prezenți, Consiliul poate hotărî adoptarea procedurii votului secret, dacă nu contravine altor proceduri legale.

(2) Se emit Hotărâri adoptate cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin $2/3$ din numărul membrilor săi cu drept de vot.

(3) Reprezentanții studenților au drept de vot deplin cu excepția aprobării rezultatelor concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare.

Art. 17. Hotărârile Consiliului sunt consemnate în procese-verbale, iar Hotărârile luate sunt aduse la cunoștința întregii comunități academice prin informări la ședințele de departament și printr-o sinteză transmisă prin poșta electronică.

Art. 18, (1) Hotărârile Consiliului Facultății sunt semnate de către Președintele Consiliului Facultății.

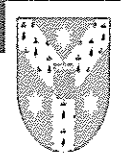
(2) Hotărârile Consiliului sunt puse în aplicare de către BEF.

Art. 19. Normele procedurale privind ședința Consiliului, votul, hotărârile sunt prevăzute prin *Regulamentul de organizare și funcționare a facultății*, în capitolul Organizarea și funcționarea Consiliului Facultății.

CAP. V - BIROUL EXECUTIV AL CONSILIULUI FACULTĂȚII (BEF)

Art. 20. Biroul Executiv al Consiliului Facultății asigură conducerea executivă permanentă a facultății și este format din: decan, prodecan/prodecani, administratorul-șef al facultății și un reprezentant al studenților din Consiliul Facultății.

Art. 21. Biroul Executiv al Consiliului Facultății își desfășoară activitatea în ședințe ordinare sau extraordinare, ori de câte ori este necesar, convocate (scris/e-mail) de către secretarul-șef al facultății la solicitarea decanului.



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” din IAȘI

PER LIBERTATEM AD VERITATEM

www.uib.ro

DISPOZIȚII FINALE

- Art. 22. Anexa nr. 1 - CONVOCARE; Anexa nr. 2 - LISTA MEMBRILOR CONSILIULUI FACULTĂȚII, Anexa nr. 3 - PROCES-VERBAL, Anexa nr. 4 - HOTĂRÂREA, Anexa nr. 5- BULETIN DE VOT fac parte integrantă a prezentului Regulament.
- Art. 23. Modificarea prezentului Regulament poate fi făcută la inițiativa a 1/3 din membrii Consiliului și cu aprobarea a 2/3 din membrii Consiliului.
- Art. 24. Prezentul Regulament intră în vigoare la data de după validarea lui de către Senatul Universității și aducerea la cunoștința membrilor Facultății prin postarea pe pagina web de prezentare a Facultății.

DECAN,
Prof. univ. dr. Ion VICOVAN