



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea “Alexandru Ioan Cuza” din Iași
1.2 Facultatea	Facultatea de Teologie Ortodoxă
1.3 Departamentul	Teologie
1.4 Domeniul de studii	Arte vizuale
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Artă sacră Seria 2020-2023

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Metodologia restaurării cărților și documentelor. Documentația de restaurare						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.dr. Ardelean Elena						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.dr. Ardelean Elena						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități.....					14
3.7 Total ore studiu individual	108				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	x
4.2 de competențe	x

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală de curs dotată cu tablă, laptop, videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Laboratoare cu dotarea specifică activității de restaurare a cărților (sală pentru tratamente de conservare, sală pentru tratamente umede, sală pentru operațiile de consolidare, reîntregire)



6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1 Proiectarea și realizarea cadrului general specific de documentare, informare și cercetare teologică și artistică plastică: culegerea, prelucrarea și analiza datelor care se vor regăsi în aplicațiile practice ale procesului de conservare-restaurare a cărților și documentelor.</p> <p>C2 Înțelegerea și utilizarea elementelor de limbaj specific domeniului artistic, totodată și a materialelor, tehnicilor și tehnologiilor folosite la realizarea cărților și documentelor.</p> <p>C3 Identificarea, analiza și descrierea factorilor ce acționează în timp asupra stării de conservare a cărților și documentelor.</p> <p>C4 Diagnoza problemelor ce conduc la degradarea cărților și documentelor și metodologia de aplicare a unor tratamente adecvate în vederea salvării acestora.</p> <p>C5 Soluționarea unor problemelor tehnice și tehnologice de conservare-restaurare (implementarea și asimilarea tehnicilor specifice).</p> <p>C6 Consiliere profesională și de integrare socială.</p>
Competențe transversale	<p>C1. Deprinderea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă, într-un cadru liber ales, sub o strictă observație calificată de specialitate.</p> <p>C2. Asimilarea tehnicilor de relaționare în grup, dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și asumarea rolurilor specifice în desfășurarea activităților artistice, în echipă.</p> <p>C3. Informarea și cunoașterea continuă prin intermediul metodelor și tehnicilor adecvate de învățare în domeniul artistic, conștientizarea motivațiilor extrinseci și intrinseci ale învățării continue.</p> <p>C4 Dobândire de cunoștințe și aptitudini necesare pentru promovarea dezvoltării sustenabile</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea pregătirii de bază, teoretică și practică necesară exercitării profesiei de conservator restaurator în domeniul conservării și restaurării cărților și a documentelor pe suport papetar
7.2 Obiectivele specifice	<p>Studentul să cunoască și să înțeleagă fluxul tehnologic al operațiilor de conservare-restaurare al a cărților și documentelor, respectând normele restaurării științifice.</p> <p>Studentul să își dezvolte abilitățile de a aplica și corela în mod corect cunoștințele acumulate pentru rezolvarea diferitelor probleme legate de conservarea și restaurarea cărților și a documentelor.</p>

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Observatii
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Deacidifierea hârtiei: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sursele acidității în hârtie, acțiunea acidității asupra suporturilor celulozice ○ Problematika deacidifierii; condițiile unei bune deacidifieri ○ Rezerva alcalină ○ Tratamente de deacidifiere apoase ○ Tratamente de deacidifiere neapoase ○ Tratamente de deacidifiere gazoase 	Prelegerea participativă, dezbateră, problematizarea, expunerea interactivă, exemplificarea	8 ore
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tratamente de înălbire 	Prelegerea participativă, dezbateră, problematizarea, expunerea interactivă, exemplificarea	4 ore
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Operații de consolidare: 	Prelegerea participativă, dezbateră, problematizarea,	8 ore



	expunerea interactivă, exemplificarea	
<ul style="list-style-type: none"> ○ Consolidarea prin reîncliere ○ Consolidarea cu ajutorul valului japonez , dublarea, metoda cașerării umede ○ Consolidarea prin laminare ○ Despicarea hârtiei 	Prelegerea participativă, dezbaterea, problematizarea, expunerea interactivă, exemplificarea	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Operații de reîntregire: metoda la simplu cu hârtie japoneză, metoda la dublu cu hârtie japoneză, întregirea suporturilor cu ajutorul suspensiilor de pastă fibroasă-turnarea de pastă 		8ore

Bibliografie

- Oprea, F., *Manual de restaurare a cărții vechi și a documentelor grafice*, Ed. MNLR, București, 2009
- ***, *Normele de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate* din 18 decembrie 2003 aprobate de HG 1546/2003
- ***, *Actualités de la conservation*, (www.culture.gouv.fr/culture/conservation/fr/actualit/)
- ***, *Magia restaurării-40 de ani de restaurare științifică*, Muzeul Național Brukenthal, Sibiu, 2015
- ***, *Deacidification Reconsidered*, National Archives and Records Administration's Annual Preservation Conferences, Washington, DC, <https://www.archives.gov/preservation/conservation/deacidification.html>
- ***, *Conservation OnLine*, <http://cool.conservation-us.org/>
- Viñas, V., Viñas, R., *Les techniques traditionnelles de restauration : un etude RAMP*, Programme general d'information et UNISIST, Organisation des Nations Unites pour l'éducation, la science et la culture, Paris, septembrie, 1992.
- E.Ardelean, *Metodologia restaurării cărților și documentelor tipărite*, Ed Performantica, Iași, 2021

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tratamente de deacidifiere execuție practică (prepararea soluției de deacidifiere) ▪ Tratamente de consolidare prin reîncliere ▪ Tratamente de consolidare cu ajutorul vâului japonez ▪ Tratamente de consolidare prin cașerare ▪ Tratamente de reîntregire prin metoda “la simplu” ▪ Tratamente de reîntregire prin metoda “la dublu” ▪ Tratamente de reîntregire prin turnare de pastă ▪ Îndepărtarea surplusului de hârtie japoneză din zonele reîntregite ▪ Refacerea fasciculelor și a blocului de carte ▪ Restaurarea unei lucrări de litografie (icoană pe hârtie) 	<p>Lucrarea de laborator. Discuțiile și dezbaterea.</p> <p>Executarea operațiunilor practice</p>	14 ore

Bibliografie

- Oprea, F., *Manual de restaurare a cărții vechi și a documentelor grafice*, Ed. MNLR, București, 2009
- ***, *Actualités de la conservation*, (www.culture.gouv.fr/culture/conservation/fr/actualit/)
- Viñas, V., Viñas, R., *Les techniques traditionnelles de restauration : un etude RAMP*, Programme general d'information et UNISIST, Organisation des Nations Unites pour l'éducation, la science et la culture, Paris, septembrie, 1992.
- E.Ardelean, *Metodologia restaurării cărților și documentelor tipărite*, Ed Performantica, Iași, 2021



9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se face în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru o mai bună adaptare la cerințele pieței muncii a conținutului disciplinei au avut loc întâlniri cu reprezentanți ai deținătorilor obiectelor de patrimoniu din mediul eclezial și laic.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare al limbajului de specialitate.	Evaluare scrisă.	40%
	-criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiul individual	Participarea activă la cursuri.	10%
10.5 Seminar/laborator	- capacitatea de a opera cu cunoștințele asimilate; - capacitatea de aplicare în practică;	Participarea activă la lucrările de laborator	50%
	- criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiul individual.		
10.6 Standard minim de performanță Cunoașterea elementelor fundamentale de teorie și practică referitoare la tratamentele de conservare restaurare ale unei cărți			

Data completării
27.09.2021

Semnătura titular de curs
Conf.dr.Ardelean Elena

Semnătura titular de seminar
Conf.dr.Ardelean Elena

Data avizării în Departament
05.10.2021

Semnătura Director Departament

Pr. Lect.dr. Paul-Cezar Hârlăoanu