



PLANUL OPERAȚIONAL al Facultății de Teologie Ortodoxă pentru anul 2025

I. Direcțiile principale de evoluție a facultății¹

Pentru anul 2025, Facultatea de Teologie Ortodoxă își propune continuarea și intensificarea acțiunilor pe următoarele direcții:

- Activitate didactică, formare profesională și patrimoniu muzeal;
- Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe;
- Legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională;
- Relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare;
- Dezvoltarea infrastructurii informaționale și relația cu studenții, mediul economico-social și comunitatea alumni;
- Resurse umane, managementul calității și activități culturale
- Studii doctorale - Școală Doctorală

II. Analiza diagnostic a situației actuale²

În urma monitorizării Planului Operațional pentru anul 2024 am identificat principalele repere ale stării actuale a facultății, delimitate ca puncte forte, ce vor fi continuate, intensificate și valorificate în viitor, și puncte slabe, care vor fi în atenția noastră pentru a fi atenuate.

Nr. crt.	Obiectiv/Direcție strategică	Puncte forte	Puncte slabe
1.	Activitatea didactică, formare continuă și patrimoniu muzeal	- adaptarea permanentă a planurilor de învățământ la nevoile de învățare ale studenților și eficientizarea activității de predare prin re-organizarea formațiilor de studiu - actualizarea fișelor disciplinelor - dezvoltarea activităților extra-curriculare: programe de tutoriat, activități de practică de formare pastoral-misionară, organizarea de expoziții studențești, antrenarea studenților în activități de voluntariat etc.	- absolvenții specializării de licență Artă Sacră nu au posibilitatea continuării studiilor la master în domeniul Arte vizuale - număr redus de candidați la admitere - menținerea acreditării cu monitorizare ARACIS la doi ani pentru specializarea Asistență Socială.

¹ Se vor indica 5 direcții derivate din Direcțiile UAIC și Strategia Facultății

² Recomandare: Analiza diagnostic a situației actuale a facultății prezintă punctul de plecare la începutul anului pentru care se face planificarea. Se recomandă ca ea să cuprindă sintetic principalele repere ale stării actuale a facultății (la finalul anului 2024), delimitate ca puncte forte, care pot fi valorificate în strategiile viitoare, și puncte slabe, care vor fi în atenție pentru a fi atenuate sau eliminate.



		- implicarea studenților și orga-nizarea de expoziții tematice de către studenții și cadrele didactice de la specializarea Artă Sacră	
2.	Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe	- îndeplinirea indicatorilor privind cercetarea științifică a cadrelor didactice - realizarea activităților propuse de Cercurile științifice studențești din cadrul facultății	- cadrele didactice nu raportează la timp informații privind activitatea științifică - implicarea slabă a cadrelor didactice la simpozioanele și conferințele organizate de facultate - nu există o bază de date sistematizată cu activitatea științifică și de cercetare a cadrelor didactice, care să poată fi accesată ușor în vederea generării de rapoarte atunci când este nevoie
3.	Relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare	- rezultate foarte bune privind numărul de mobilități incoming (de studiu, de predare), cât și numărul de mobilități de practică/studiu Erasmus+ outgoing	- număr mare de mobilități de practică pentru studenți care a dus la o diluare a noțiunii de mobilitate Erasmus
4.	Resurse umane, managementul calității și activități culturale	- creșterea numărului de cadre didactice prin scoaterea la concurs a posturilor pentru titularizare - participarea personalului didactic auxiliar la programe de formare/instruire - implementarea standardelor de control intern/managerial - participarea activă a Facultății de Teologie Ortodoxă în vederea menținerii Universității în clasamentele internaționale, precum și participarea la evaluările internaționale - participarea coralelor universității la evenimente culturale și competiții de profil în țară și străinătate	- lipsa unor întâlniri/ieșiri care să conducă la coeziunea de grup
5.	Studii doctorale – Școală Doctorală	- creșterea numărului de doctoranzi atât prin prelungirea perioadei de studiu de la 3 la 4 ani, cât și prin admitere - creșterea numărului de conducători de doctorat printr-o nouă abilitare	- interes scăzut în rândul cadrelor didactice pentru depunerea dosarelor de abilitare



III. Obiectivele facultății și acțiunile strategice³

Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
I. Activitatea didactică, formare continuă și patrimoniu muzeal							
1.	Adaptarea continuă a ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și la tendințele care se manifestă la nivel internațional						
			1.1. consultarea angajatorilor (Centre eparhiale/consilieri eparhiali/inspectorate școlare/centre de asistență socială/ateliere de restaurare/mănăstiri etc.) pentru a selecta competențele potrivite	-întâlniri periodice cu reprezentanții eparhiilor din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei (ierarhi, consilieri, protoierei) pentru a identifica împreună necesitățile misionare și sociale la nivelul fiecărei eparhii	Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament
			1.2. scrierea, completarea și actualizarea competențelor potrivit noilor reglementări legislative și definitivarea conexiunii dintre	- actualizarea fișelor disciplinelor	- Fișele disciplinelor	- noiembrie 2025	Director de departament

³ **Recomandare:** Obiectivele facultății vor reflecta în mod relevant performanța instituțională specifică unei facultăți, fiind stabilite în corespondență cu obiectivele universității privitoare la performanța instituțională și poziționarea în clasamentele naționale și internaționale. Lista obiectivelor va fi structurată pe axele de performanță instituțională a universității. La fiecare obiectiv pot fi specificați mai mulți indicatori care măsoară rezultatele relevante.

- Indicatorii sunt elemente măsurabile ale realizărilor, care arată nivelului atins în îndeplinirea obiectivelor planificate, prin compararea cu valorile țintă planificate.
- Unele dintre obiectivele facultății pot fi defalcate în contribuții măsurabile ale departamentelor din cadrul acesteia, caz în care se va indica în ultima coloană structura competență.



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			fișele disciplinelor și aceste competențe				
			1.3. introducere de discipline care să ofere o pregătire mai bună pentru activitatea misionară a Bisericii	- revizuirea planurilor de învățământ	Planurile	- noiembrie 2025	Director de departament
			1.4. desfășurarea de activități și programe în colaborare cu Centrul de Formare Continuă al Mitropoliei Moldovei și Bucovinei în vederea inițierii unor cursuri de perfecționare pentru preoți sau profesori de religie	- întâlniri periodice cu reprezentanții Centrul de Formare Continuă al Mitropoliei Moldovei și Bucovinei	- Protocol de colaborare	- noiembrie 2025	Prodecan
			1.5. crearea de programe postuniversitare care să se adreseze inclusiv românilor din diaspora care doresc să studieze teologia ortodoxă	- întâlniri periodice cu reprezentanții Centrul de Formare Continuă al Mitropoliei Moldovei și Bucovinei	- Protocol de colaborare	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament
			1.6. organizarea de cursuri de promovare și popularizare a teologiei în cadrul societății, mai ales	- întâlniri periodice cu reprezentanții Centrul de Formare Continuă al Mitropoliei Moldovei și Bucovinei	- Protocol de colaborare	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			printr-o abordare interdisciplinară				
2.	Creșterea calității programelor de studii de licență și masterat						
			2.1. analiza programelor de studii existente și identificarea „eventualelor vulnerabilități”;	- analiza programelor de studii în Departament	Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Director de departament
			2.2. actualizarea planurilor de învățământ prin introducerea de discipline care să ofere o pregătire în vederea angajabilității în domenii conexe slujirii sacerdotale	- revizuirea planurilor de învățământ	- planurile de învățământ	- noiembrie 2025	Director de departament
			2.3. continuarea discuțiilor legate de inițierea de noi programe de masterat care să răspundă cerințelor și tendințelor de pe piața muncii, dar și așteptărilor studenților	- analiza programelor de masterat	Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament
			2.4. întâlniri individuale cu cadrele didactice, pentru a analiza activitatea	- întâlniri periodice cu cadrele didactice	Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
			didactică din anul universitar/semestrul precedent.				
			2.5. consolidarea extensiei Universității „Alexandru Ioan Cuza”, Facultatea de Teologie Ortodoxă, specializarea Teologie Ortodoxă Pastorală, locația Chișinău, prin titularizarea unor cadre didactice pentru extensiune	- întâlniri privind analiza oportunității de titularizare a unor cadre didactice pentru extensiune	Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament
			2.6. analiză asupra oportunității de a deschide un program de master la Chișinău	- întâlniri privind analiza oportunității de a deschide un program de master la Chișinău	Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament
3.	Asigurarea premiselor pentru desfășurarea în condiții optime a activităților didactice						
			3.1. identificarea și implementarea unui just echilibru între numărul de cadre didactice titulare și numărul de ore de activitate didactică	- propuneri de noi posturi	-scoaterea la concurs	- noiembrie 2025	Director de departament
			3.2. implicarea doctoranzilor în activitățile de seminar și laborator ca	- selectarea și promovarea resursei umane	- contract de muncă	- noiembrie 2025	Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			investiție în resursa umană de mâine				
			3.3. dezvoltarea conștiinței apartenenței instituționale prin implicarea tuturor cadrelor didactice titulare, în funcție de competențe și abilități, în activități administrative la nivel de facultate	- întâlniri periodice și responsabilizarea acestora cu activități administrative la nivel de facultate	- Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament
			3.4. asigurarea unui coordonator pentru fiecare program de licență sau de master, care să monitorizeze activitatea desfășurată la programul respectiv	- desemnarea unui coordonator	- Proces-Verbal al întâlnirilor	- noiembrie 2025	Director de departament
			3.5. oferirea posibilității pentru fiecare cadru didactic de a-și publica propriile cursuri, prin inițierea unei astfel de serii de cursuri academice la Editura Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași sau la Editura Doxologia	- Seria „Universitas”	Cursuri publicate	- noiembrie 2025	Decan, Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			3.6. identificarea de noi spații pentru desfășurarea activităților didactice	- anunțuri/ întâlniri	Protocol/Contract de închiriere/folosință	- noiembrie 2025	Decan
4.	Optimizarea modului de derulare a activităților aferente concursului de admitere la studii universitare în cadrul Facultății de Teologie Ortodoxă a Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași						
			4.1. participarea cadrelor didactice la emisiuni radio, TV, portalul Doxologia	- activități de promovare	emisiuni radio, TV, portalul Doxologia	- noiembrie 2025	Decan, Director de departament
			4.2. promovarea mai intensă a activităților pe pagina de Facebook	- promovarea tuturor activităților	pagina de Facebook	- noiembrie 2025	Prodecan
			4.3. crearea de conturi de Instagram și Tik-Tok	- promovarea tuturor activităților	conturi de Instagram și Tik-Tok	- noiembrie 2025	Prodecan
			4.4. implicarea absolvenților de marcă în promovarea facultății	- identificarea absolvenților de marcă disponibili	- lista absolvenților	- noiembrie 2025	Prodecan
			4.5. inițierea de concursuri la nivel de seminarii, licee	- organizarea de concursuri	- lista participanților, fotografii	- noiembrie 2025	Prodecan
			4.6. crearea unei identități vizuale și de prezentare a facultății. Facultatea să aibă o identitate care să se	- anunțarea ideii printre studenți	- identitatea vizuală	- noiembrie 2025	Decan, Prodecan, Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			regăsească pe afișe, mape, pliante, borșuri, roll-up, site				
			4.7. prezența cadrelor didactice, de cel puțin două ori pe an, în fiecare Seminar Teologic Liceal din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei	- deplasarea și promovarea facultății în Seminariile din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei	- fotografii	- noiembrie 2025	Prodecan
			4.8. organizarea de conferințe, mese rotunde, workshop-uri în cadrul acestor Seminarii Teologice	- întocmirea programului	- fotografii	- noiembrie 2025	Prodecan
			4.9. prezența cadrelor didactice de la Iași la extensiunea de la Chișinău prin implicarea acestora în activități cu studenții de acolo	- întocmirea programului activităților cu studenții de acolo	- fotografii	- noiembrie 2025	Decan, Director de departament Pr. Vicovan Ion
			4.10. implicarea studenților doctoranzi în procesul de admitere	- întâlnirea cu doctoranzii	- contract de voluntariat	- noiembrie 2025	Decan
			4.11. colaborarea cu reprezentanții studenților din facultate în vederea identificării colegilor lor care s-ar putea	- identificarea studenților	- obținerea bursei de campus	- noiembrie 2025	Decan



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			implica în procesul de admitere și răsplătirea lor prin sistemul de burse de campus				
II. Cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer de cunoștințe							
3	Consolidarea cercetării și a colaborărilor naționale/ internaționale	Organizarea a două simpozioane internaționale;	Organizarea Simpozionului Internațional „Dumitru Stăniloae”	Constituirea comitetului științific și organizatoric;	Publicarea rezultatelor activităților științifice;	14-16 mai	Prodecan, Coordonatori Comitete de organizare, Comitete științifice;
			Organizarea Simpozionului Internațional „Studia Theologica Doctoralia”	Constituirea comitetului științific și organizatoric;	Publicarea rezultatelor activităților științifice;	12-13 mai	Pr. prof. dr. Viorel Sava Coordonatori Comitete de organizare, Comitete științifice;
			Organizarea Festivalului Internațional de Muzică și Imnografie Bizantină	Elaborarea planului de organizare a evenimentului;	Analiza follow-up.	anual	Pr. lect. univ. dr. Gabriel Nastasă Coordonator Comitet de organizare, Comitet științific;
			Simpozionul internațional “14th European Symposium on Religious Art Restoration &	Constituirea comitetului științific și organizatoric;	Publicarea rezultatelor activităților științifice;	23-24.11.2025	Conducerea Facultății, echipa specializarea Artă Sacră



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			Conservation (ESRARC 2025)”, Ediția a XIV-a.				
			Organizarea unei conferințe/simpozion la extensiunea de la Chișinău	Sprijin acordat cercetărilor în vederea participării la competițiile de proiecte de cercetare la nivel național și internațional;		anual	Prodecan, Coordonator Comitet de organizare, Comitet științific;
			Sesiunea de comunicări științifice “Tendințe contemporane în arta sacră”, Ed. a V-a			20.11.2025.	Echipa specializării Artă Sacră
			Editarea anuală a unui volum colectiv;	Organizarea planului editorial	Publicarea rezultatelor activităților științifice;		Conducerea Facultății
			Editarea anuală a unui număr din revista „Teologie și Viață”, cotate ERIH PLUS;	Organizarea planului editorial	Publicarea rezultatelor activităților științifice;		Conducerea Facultății
	Participarea cadrelor didactice la manifestări științifice naționale și internaționale cu impact	70 participări la manifestări internaționale;	70 participări la manifestări internaționale;	Participări la manifestări internaționale;	Documentare, elaborare lucrări; Alocarea de fonduri din		Prodecan



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
					bugetul facultății pentru deplasarea cadrelor didactice la manifestări științifice din țară și străinătate;		
		50 participări la manifestări naționale;	50 participări la manifestări naționale;	Participări la manifestări naționale;	Raport activitate	semestrial	Conucerea Fcultății
	Sprijinirea activității științifice a studenților		Organizarea unui simpozion studențesc cu participare națională și locală;	Încurajarea studenților pentru a participa la simpozioanele studențești organizate de facultatea noastră sau cele organizate de alte facultăți;	Raport activitate	Octombrie-noiembrie 2025	Lect. univ. dr. Polixenia Nistor
		30 participări la simpozioane studențești; 3 workshop-uri organizate de Secția Artă Sacră	30 participări la simpozioane studențești; 3 workshop-uri organizate de Secția Artă Sacră	Înscrierea studenților selecția și susținerea și verificarea referatelor;	Analiza follow up		Prodeca, coordonatori specilaizări, îndrumătorii de an
			Conferința științifică studențească în asistența socială	Implicarea studenților în manifestări științifice;	Analiza follow up	Mai 2025	Lect. univ. dr. Polixenia Nistor
	Continuarea și intensificarea activității Cercurilor științifice din cadrul facultății	5 activități în cadrul		Prezentarea lucrărilor studenților în cadrul celor patru cercuri științifice	Raport de activitate pentru fiecare cerc;	Anual	Coordonatori fiecărui cerc studențesc



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
		cercurilor științifice;					
			Organizarea a două noi cercuri studențești;	Informarea studenților cu privire la organizarea a două noi cercuri studențești;		octombrie-decembrie 2024;	Prodecan, Asist. univ. dr. Gabriel Piștea Asist. univ. dr. Gheorghe Mihalache
			Inițierea unui cerc studențesc la extensia de la Chișinău;	Informarea studenților cu privire la organizarea a unui nou cerc studențesc la Chișinău;		februarie-mai 2025	Decan, Asist. univ.dr. asoc. Ilarion Argatu
			Revigorarea revistei „Koinonia”, revista studenților teologi ieșeni;	Organizarea grupului de lucru;		Ianuarie- martie 2025	Prodecan, Prof. Univ. Dr. Carmen Bolocan
	Promovarea unui climat organizațional favorabil colaborării și cooperării – dezvoltarea unei culturi academice deschisă formării unui spațiu de dezvoltare, conectare, împărtășire de cunoștințe, favorabil dialogului		Organizarea unor evenimente non-formale pentru prezentarea concluziilor în urma participării la evenimente internaționale și naționale; Colaborare interdisciplinară între secțiile de Teologie și de la celelalte specializări;	2 activități pentru diseminarea experienței de participare la Simpozioane teologice Internaționale;	Raport de activitate	anual	Decan, Prodecan, Arhim. Liviu (Hrisostom) Ciuciu



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			Organizarea de cursuri de promovare și popularizare a teologiei în cadrul societății, mai ales printr-o abordare interdisciplinară	Centralizarea propunerilor		noiembrie-decembrie 2024	Prodecan
III. Legislație, finanțare, strategie și dezvoltare instituțională							
...	Îmbunătățirea serviciilor administrative de la nivelul facultății, în vederea eliminării disfuncționalităților din actul de administrare		Revizuirea procedurilor;			Ianuarie-iunie 2025	Conducerea Facultății
			Actualizarea Regulamentului de ordine interioară			Ianuarie-iunie 2025	Decan, Director de departament
			Actualizarea Fișelor posturilor			Ianuarie 2025	Conducerea Facultății
	Eficientizarea procedurilor financiare și administrative și asigurarea transparenței la nivelul utilizării resurselor publice și la nivelul luării deciziilor		Punerea la dispoziția conducerii universității a tuturor informațiilor solicitate cu privire la costurile de personal și respectarea termenelor pentru livrabile;			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății, Secretar Șef
			Dezvoltarea conștiinței apartenenței instituționale prin implicarea tuturor			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			cadrelor didactice titulare, în funcție de competențe și abilități, în activități administrative la nivel de facultate				
	Creșterea nivelului de comunicare atât către mediul social, cât și către viitorii studenți, studenți, personal, alumni		Îmbunătățirea continuă a nivelului de comunicare cu personalul facultății în ceea ce privește relațiile de muncă;	Furnizarea de informații pentru completarea materialelor de informare și promovare, solicitate de departamentele specializate;		Pe parcursul anului	Conducerea Facultății, Secretar Șef ;
			Asigurarea transparenței politicii de resurse umane (salarii, recrutare, promovare etc.).			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății ; Secretar Șef; Administrator Șef
	Consolidarea instrumentelor de monitorizare a respectării principiilor, legislației și preceptelor morale în activitatea personalului, dar și a studenților		Informare asupra actualizării procedurilor legislative și asupra actualizării Regulamentelor și Metodologiilor UAIC			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății ; Secretar Șef;
			Promovarea în rândul personalului a principiilor privind etica universitară: responsabilității, profesionalismului, integrității.			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății ; Secretar Șef;



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
	Menținerea și dezvoltarea infrastructurii dedicate activităților didactice și de cercetare	Monitorizarea permanentă a lucrărilor efectuate pentru restaurarea clădirii facultății	Monitorizarea permanentă, împreună cu reprezentanții Centrului eparhial, a desfășurării lucrărilor de restaurare			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății ;
		Identificarea de spații noi pentru desfășurarea activităților didactice de la Chișinău	Păstrarea spațiilor pe care le avem în acest moment pentru desfășurarea în condiții acceptabile a activităților didactice, de cercetare și administrative			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății ;
			Demararea activităților pentru dotarea spațiilor clădirii Facultății			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății ;
IV. Relații internaționale și parteneriate de studii și cercetare							
...	Participarea Facultății de Teologie la promovarea internațională a imaginii Universității		Menținerea nivelului ridicat de mobilități Erasmus			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății; Responsabil Erasmus (Pr.conf.dr. Dan Sandu) ; Arhim.llect.dr. Nathanael Necșu
			Identificarea unor noi posibilități de colaborare la nivel			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			internațional, mai ales în spațiul non-UE				
			Identificarea absolvenților facultății care sunt în străinătate;			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății; Secretar Șef; Responsabil Erasmus (Pr.conf.dr. Dan Sandu)
			Inițierea unor colaborări la nivel instituțional cu comunitățile românești din diaspora			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății; Responsabil Erasmus (Pr.conf.dr. Dan Sandu)
	Creșterea ponderii internaționalizării studiilor		Atragerea de studenți străini care să urmeze cursurile Facultății de Teologie Ortodoxă			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății;
			Invitarea unor cadre didactice din străinătate pentru a lua parte la proiecte și activități ale Facultății			Pe parcursul anului	Conducerea Facultății; Responsabil Erasmus (Pr.conf.dr. Dan Sandu)
V. Dezvoltarea infrastructurii informaționale și relația cu studenții, mediul economico-social și comunitatea alumni							
...	Dezvoltarea infrastructurii informaționale		Dezvoltarea și implementarea rețelei Wi-Fi în toate spațiile Facultății	Proiectarea rețelei Wi-Fi;	Realizarea rețelei Wi-Fi.	Configurarea și instalarea echipamentelor Wi-Fi.	Prodecan, Sectorul IT al MMB
			Facilitarea contactului dintre potențialii angajatori și studenții	Evenimente de carieră organizate de UAIC și MMB	Centralizări privind numărul		



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			și absolvenții Facultății, atât în cadrul târgurilor de profil organizate periodic, cât și prin găzduirea de prezentări de oportunități de carieră la care să fie invitați studenți din anii terminali sau studenți la programele de studii de masterat		de participanți la evenimente		
			Creșterea gradului de inserție a absolvenților pentru fiecare program de studii	Analiză cronologică și diacronică a ofertei de studii; Realizarea studiului anual: Nivelul de angajabilitate al promoției 2024;	Consultarea angajatorilor (Centre eparhiale/consilieri eparhiali/inspectorate școlare/centre de asistență socială/ateliere de restaurare/mănăstiri etc.) pentru a selecta competențele potrivite		
	Colaborarea cu angajatorii		Întâlniri periodice cu Reprezentanții eparhiilor din cadrul Mitropoliei Moldovei			Anual	Conducerea Facultății



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			și Bucovinei (ierarhi, consilieri, protoierei) pentru a identifica împreună necesitățile misionare și sociale la nivelul fiecărei eparhii;				
			Desfășurarea de activități și programe în colaborare cu Centrul de Formare Continuă al Mitropoliei Moldovei și Bucovinei în vederea inițierii unor cursuri de perfecționare pentru preoți sau profesori de religie;			Anual	Conucerea Facultății
	Relația cu studenții		Realizarea de activități în comun între studenții de la Iași și cei de la extensiunea de la Chișinău, astfel încât să se formeze ideea de unitate, dar și de apartenență comună la aceeași facultate și universitate	Organizarea unei mese rotunde la Chișinău	Diseminarea online a evenimentului	Anual	Conducerea Facultății Arhim. Liviu (Hrisostom) Ciuciu
			Realizarea unor activități de consiliere și orientare în carieră		cu sprijinul Serviciului	Anual	



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			„Alexandru Ioan Cuza”		pentru studenți al Universității		
	Comunitatea Alunni		Dezvoltarea Comunității și a inițierea organizării Asociației <i>Alumni</i> , prin înființarea unei baze de date a absolvenților și prin implicarea acestora în activitățile Facultății	Baza de date; Materiale vizuale, audio și video; Materiale vizuale		aprilie-iulir 2025	Conducerea Facultății
			Stimularea sentimentului apartenenței la școala teologică ieșeană pentru absolvenții programelor de studii de licență și master	Realizarea <i>newsletter</i> -ului, în format electronic, cu frecvență semestrială.			Conducerea Facultății
			Organizarea unor întâlniri cu absolvenții facultății, atât cu cei care desfășoară activități în domeniul în care au studiat, cât și cu cei ce lucrează în domenii conexe sau diferite		Incepând cu luna octombrie 2025	Anual	Conducerea Facultății
	Promovarea imaginii facultății		Promovarea pe site-ul Facultății a rezultatelor deosebite obținute în activitatea științifică a	Site www.teologie.uaic.ro actualizat; Site; Postări zilnice pe pagina de <i>Facebook</i> a Facultății.	Centralizare postări	Semestrial	Pr. Asist. unv. Dr. Petru Cernat



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			profesorilor, cercetătorilor, dar mai ales a studenților, a manifestărilor științifice dedicate profesorilor, cercetătorilor și studenților, precum și a proiectelor de dezvoltare instituțională.				
		Realizarea unei broșuri de prezentare a facultății și a specializărilor	Actualizarea broșurii de prezentare a facultății și a specializărilor	Constituirea unei echipe de lucru pentru prezentarea Facultății;	Actualizarea permanentă a paginii de Facebook; Colaborarea cu Doxologia Media în vederea realizării unor filmulețe de prezentare;	Permanent	Prodecan, Asist.dr.pr. Petru Cernat, Masterand Vlad Ipate, voluntarii Colegiului „Sf. Nicolae” din Iași
			Promovarea imaginii facultății prin susținerea de conferințe, comunicări științifice și workshop-uri în cadrul comunității	Constituirea unei echipe de lucru pentru promovarea imaginii facultății (identitate vizuală și design digital);	Elaborarea unui calendar de acțiuni în acest demers	noiembrie-decembrie 2024	Conducerea Facultății



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			românești din diaspora;				
			Prezența cadrelor didactice, de cel puțin două ori pe an, în fiecare Seminar Teologic Liceal din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei	Implicarea absolvenților în activitățile de practică și de voluntariat;	Programarea vizitelor	februarie-iunie 2025	Prodecan, îndrumătorii și șefii de an
	Comunicare și relații publice		Realizarea unui dialog continuu cu membrii comunității academice și ai comunității locale;	Participarea reciprocă la evenimente academice; implicarea în proiecte comune de cercetare		anual	Conducerea Facultății
			Implicarea reprezentanților studenților în promovarea activităților care sunt legate de viața studențească	Organizarea întâlniri între studenți și absolvenți	Programarea întâlnirilor	Permanent	Prodecan, îndrumătorii de an și șefii de an
VI. Resurse umane, managementul calității și activități culturale							
6.	Bunăstarea membrilor comunității academice și dimensiunea culturală a activității universitare						
			6.1. susținerea predictibilității dezvoltării propriei cariere ca motivație interioară puternică	- cercetare, promovare, abilitare	Programarea întâlnirilor	Permanent	Decan, Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			pentru personalul didactic				
			6.2. implementarea unui sistem de tutoriat în cadrul căruia cadrele didactice cu experiență în activitatea de predare să-i îndrume și consilieze pe doctoranzii sau colegii recent titularizați	- întâlnire cu titularii de cursuri și cu cei care desfășoară activități de seminarizare	Programarea întâlnirilor / PV	Permanent	Director de departament
			6.3. participarea cadrelor didactice la cursuri de formare/perfecționare (învățământ online, competențe diverse de predare etc.) desfășurate la nivel de universitate, în colaborare cu Centrul de formare continuă al Arhiepiscopiei Iașilor facultate sau extern	- identificarea cursurilor de formare/perfecționare	- certificate, adeverințe etc	Permanent	Prodecan
			premierea cadrelor didactice pentru performanță în activitatea didactică desfășurată	- serbarea de Crăciun	- diplome	Anual	Decan, Prodecan, Director de departament
			sprijinirea cadrelor didactice în vederea	- inițiat seria de cursuri și cercetări „Universitas”	- publicații	Anual	Director de departament



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			realizării propriului curs (editat sau electronic), astfel încât acestea să fie puse la dispoziție studenților și să fie actualizate la un anumit interval de timp (5 ani)				
			organizarea de activități de tip team-building adresate cadrelor didactice și personalului didactic auxiliar (secretariat, administrație)	- planificare activități de tip team-building	- lista participanți	Anual	Decan
			întâlniri periodice ale conducerii facultății (decan/prodecan/director de departament) cu fiecare cadru didactic		Programarea întâlnirilor	Anual	Decan, Prodecan, Director de departament
			întâlniri ale cadrelor didactice cu ierarhii din cadrul Mitropoliei Moldovei și Bucovinei		Programarea întâlnirilor	Anual	
			informarea cadrelor didactice asupra hotărârilor Senatului Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și ale Consiliului Facultății		link-ul către hotărârile Senatului, email cu PV (sau un extras al PV) al ședințelor CF.	Permanent	Directorul de departament, ca cel ce este și membru al Senatului UAIC; Secretarul Șef



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competentă Persoana responsabilă
			organizarea de Adunări Generale periodice în vederea dezvoltării conștiinței apartenenței la o comunitate academică	- întocmirea ordinii de zi	- Convocarea	Periodice	Decan, Prodecan, Director de departament
			organizarea de expoziții ale specializării Artă Sacră în diferite spații ale universității, în Grădina Botanică sau în muzee din Iași	- Implicarea cadrelor didactice de la Artă Sacră. Vor fi informați asupra acestor aspecte și vor fi invitați să pregătească astfel de evenimente. Conducerea facultății va sprijini demersul lor	- afișe	Periodice	Decan; Prof.univ.dr. Melniciuc Nicoleta
			corul „Iosif Naniescu” se poate implica în activități specifice, participând la concerte cu diferite ocazii (zile naționale sau internaționale; marcarea unor evenimente religioase sau culturale)	- sprijinirea corului	- afișe	periodice	Decan; Pr. G. Nastase
			participarea cadrelor didactice la emisiuni de promovare a culturii	- Realizarea de colaborări cu televiziunile locale; implicarea în activități culturale; să se cunoască disponibilitatea noastră spre aceste activități; se propune o echipă care să fie de legătură pentru aceste activități	- CV-ul	periodice	Decan



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
			încurajarea studenților cu aptitudini artistice, astfel încât aceștia să poată fi promovați în diverse ocazii, cum ar fi serbarea de Crăciun a facultății	- identificarea studenților	- lista	- permanent	Decan, Prodecan, Director de departament
			Participarea activă a Facultății de Teologie Ortodoxă în vederea menținerii participării Universității în clasamentele internaționale	- completarea sondajelor în procesul de participare a Universității în diferite clasamente	- email	- Permanent	Decan, Prodecan, Director de departament
			actualizarea datelor de contact privind: angajatorii, absolvenții, partenerii facultății și întocmirea unei baze de date care să cuprindă aceste informații	- întocmirea listei	- lista finală	- Anual	Decan, Prodecan, Director de departament
VII. Studii doctorale – Școala doctorală							
	Mărirea numărului de îndrumători cel puțin cu unul		Lista propuneri cadre didactice pentru abilitare		Acceptul SDT	Director SDT	
	Continuarea publicării seriei de volume „Studia Theologica Doctoralia”, ajunsă la volumul al XVI-lea		Publicare volum		Volum publicat	Director SDT	



Nr. crt.	Obiectiv planificat – indicatori	Realizat 2024	Planificat 2025	Acțiuni planificate	Document de raportare	Calendar raportare	Structura competență Persoana responsabilă
	Creșterea număr de doctoranzi ai universităților ieșene și ai altor universități din țară		Promovare SDT		Lista admiși	Director SDT	
	Creșterea numărului de doctoranzi din străinătate		Promovare SDT		Lista admiși	Director SDT	

