



UNIVERSITATEA „ALEXANDRU IOAN CUZA” DIN IAȘI
FACULTATEA DE TEOLOGIE ORTODOXĂ „SFÂNTUL DUMITRU STĂNILOAE”

ADMITERE
STUDII UNIVERSITARE DE MASTER
sesiunea iulie 2026¹

În anul universitar 2026-2027, la Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae” din Iași, se vor organiza cursuri universitare de **MASTER**, cu durata de 4 (patru) semestre, pentru următoarele programe de studii²:

Domenii și programe de studii universitare de master (învățământ cu frecvență – IF):

DOMENIUL: TEOLOGIE

1. ARTĂ SACRĂ ÎN PATRIMONIUL CULTURAL
2. COMUNICARE ȘI CONSILIERE PSIHOLAGICĂ ȘI SPIRITUALĂ (interdisciplinar cu Filosofie, Psihologie și Științe ale Educației)
3. FAMILIA CREȘTINĂ CONTEMPORANĂ
4. MISIUNE ȘI SLUJIRE PASTORALĂ
5. TEORIA ȘI PRACTICA FORMĂRII RELIGIOASE

DOMENIUL: ASISTENȚĂ SOCIALĂ

1. METODEDE ȘI TEHNICI DE ABORDARE INTERDISCIPLINARĂ A ADICȚIILOR

Numărul de locuri pe programe de studii va fi afișat după ce vor fi aprobate de Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

REGULAMENT DE ADMITERE MASTER 2026-2027

https://admitere.uaic.ro/wp-content/uploads/2025/12/Regulament_admitere_2026_v-27-11-2025_dupa-Senat_web.pdf)

Art. 10. Calendarul admiterii

- (1) Începând cu data de 30 martie 2026, se va desfășura sesiunea de preînscrisoare a candidaților pentru admiterea în anul universitar 2026-2027. Aceasta se va realiza doar on-line, pe platforma de admitere. (<https://eadmitere.uaic.ro/auth/login>).
- (2) Pentru toate formele de învățământ, admiterea se organizează în două sesiuni, în condiții identice, după următorul calendar:

¹ Pentru mai multe informații accesați website-ul facultății: www.teologie.uaic.ro

² Dacă vor fi candidați, locurile cu taxă se pot suplimenta. În cazul în care o direcție de specializare nu întrunește numărul de cursanți necesar demarării activității didactice, candidații vor fi redistribuiți cu locurile ocupate – buget sau taxă, la o altă direcție de specializare, conform opțiunilor exprimate.

A) SESIUNEA DIN IULIE 2026 (studii universitare de master):

- 13-18 iulie 2026 (ora 13.00): Înscrierea candidaților;
- 21 iulie 2026: INTERVIU, susținut în limba de predare a programului, pe baza scrisorii de motivație depusă de candidat la dosarul de înscriere.
- 22 iulie 2026: Afișarea rezultatelor inițiale și depunerea de **Contestații**;
- 23 iulie 2026: Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale;
- 24, 27 și 28 iulie 2026: Confirmări turul I;
- 29 iulie 2026: Confirmări turul II.

B) SESIUNEA DIN SEPTEMBRIE 2026

(în limita locurilor disponibile după sesiunea din iulie):

- 1-3 septembrie 2026: Înscrierea candidaților;
- 4-9 septembrie 2026: Selecția candidaților și afișarea rezultatelor.

Art. 11. Condițiile de admitere

(1) Condițiile de admitere pentru fiecare program de studii, aprobate de Consiliul Facultății, sunt:

CONCURS DE ADMITERE PE FIECARE PROGRAM DE STUDII ÎN PARTE

MEDIA GENERALA DE ADMITERE se calculează astfel :

- 60% media obținută la examenul de licență;
- 40% nota la INTERVIU, susținut în limba de predare a programului, pe baza scrisorii de motivație depusă de candidat la dosarul de înscriere.

Criterii de departajare :

Departajarea candidaților care au aceeași medie de admitere se face în funcție de:

- a) media generală ECTS a anilor de studii de licență.
- b) media ECTS a ultimului an de studii de licență.

Art. 12. Înscrierea candidaților

- (1) Înscrierea se face numai prin completarea integrală a **fișei de înscriere în format on-line** (<https://eadmitere.uaic.ro/auth/login>) și încărcarea pe platformă ori depunerea fizică a documentelor doveditoare.
- (2) Dosarul de concurs se va încărca pe platformă (copii scanate sau fotografiile lizibile) sau depune fizic (originale, acolo unde este precizat expres, ori copii simple) și va cuprinde următoarele documente:
 - a) Dosar tip plic;
 - b) Cartea de identitate (care atestă domiciliul în România)/Cartea electronică de identitate și un document doveditor al domiciliului în România sau Pașaport (pentru candidații din țările membre UE, altele decât România, SEE și Elveția)/Permisul de ședere pe termen lung în copie (se prezintă originalul în vederea certificării);
 - c) Certificat de naștere (copie) (se prezintă originalul în vederea certificării);

- d) Certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul) (copie) (se prezintă originalul în vederea certificării);
- e) Diploma de Bacalaureat obținută în România (în original și copie) (se acceptă Diploma de Bacalaureat în copie dacă s-a efectuat o înscriere prealabilă la o altă facultate, caz în care se va adăuga la dosar o adeverință din partea facultății la care s-a efectuat prima înscriere);
 - e1) sau Diploma de Bacalaureat sau un document echivalent și atestatul de echivalare emis de CNRED pentru studiile efectuate în afara României;
 - e2) sau dosarul de echivalare complet în vederea transmiterii de către Universitate către CNRED;
 - e3) sau Adeverință de Bacalaureat, în original (pentru candidații care au promovat examenul de bacalaureat în sesiunile corespunzătoare anului școlar 2025-2026 și cărora nu le-a fost emisă Diploma de Bacalaureat până la momentul înscrierii la concursul de admitere);
- f) Foaia matricolă de la liceu sau seminar (în original și copie);
- g) Diploma de Licență obținută în România și Suplimentul la diplomă/Foaia matricolă, în original și copie (se acceptă Diploma de Licență în copie dacă s-a efectuat o înscriere prealabilă la o altă facultate, caz în care se va adăuga la dosar o adeverință din partea facultății la care s-a efectuat prima înscriere);
 - g1) sau în cazul înscrierii la studii de masterat: Diploma de Licență și Atestat/Adeverință de echivalare emisă de CNRED pentru studiile efectuate în afara României;
 - g2) sau în cazul înscrierii la studii de masterat: Adeverință de Licență în situația în care nu s-a eliberat încă Diploma de Licență însoțită de Suplimentul la Diplomă/Foaia matricolă; suplimentul la diploma de licență sau foaia matricolă (în original și copie);
- h) **Scrisoare de motivație (2-3 pagini);**
- i) Certificat sau adeverință de botez (în original și copie);
- j) **Binecuvântarea Chiriarhului (Episcopului) de care aparține candidatul** (apartenența este dată în funcție de domiciliul stabil al candidatului. Candidatul se va adresa sectorului de resort al (Arhi)Episcopiei respective¹ (se obține personal)²;
- k) Recomandare de la preotul din parohia în care are domiciliul stabil candidatul³;
- l) Adeverință medicală tip – original, eliberată de medicul de familie în ultimele 6 luni, atestând: *este/nu este în evidență cu boli cronice, și care sunt acestea, dacă este cazul;*
- m) 4 fotografii color tip legitimație (format 3x4 cm);
- n) În cazul candidaților care au deja calitatea de studenți/absolvenți/exmatriculați: adeverință emisă de universitatea inițială din care să rezulte numărul de semestre urmate la buget/taxă și numărul de semestre în care a beneficiat de bursă – original;
- o) Acordul de prelucrare a informațiilor având caracter personal (Anexa IV din *Regulament*) – se completează pe platformă;

¹ În vederea obținerii binecuvântării preoții și monahii vor îndeplini condițiile impuse de Centrele Eparhiale de care aparțin.

² **Candidații pentru masterul Misiune și slujire pastorală trebuie să întrunească condițiile solicitate de Centrul Eparhial Iași (www.mmb.ro).**

³ Preoții vor prezenta recomandare de la protopopiatul de care aparțin, monahii de la starețul mănăstirii în care viețuiesc, iar stareții de la exarhul locului.

- p) Dovada achitării taxei de admitere de înscriere la concursul de admitere, în cazul în care se achită direct la bancă (// în cazul în care se achită cu ajutorul platformei – vezi mai jos – ea va fi procesată automat) sau dovada scutirii de plată a acesteia.
- (3) Înscrierea în format fizic se face de către candidat personal sau de către o altă persoană, în numele candidatului, pe bază de procură notarială. Înscrierea în format fizic se face în spațiile desemnate pentru acest scop de către fiecare facultate.
- (4) Dosarul de concurs va cuprinde, în ipoteze speciale, și alte documente, astfel:
- Candidatul care se înscrie concomitent la două sau mai multe programe va depune dosarul fizic, cu actele în original, la prima opțiune determinată cronologic. Înscrierea pentru celelalte programe se face pe baza documentelor depuse în copie simplă și a adeverinței de confirmare că actele în original s-au depus la altă facultate.
 - Candidații romi care se înscriu pe locurile special alocate acestei etnii vor depune o recomandare scrisă, emisă de o organizație legal constituită a romilor, indiferent de domeniul acesteia de activitate, care să ateste faptul că respectivul candidat face parte din etnia romă.
 - Candidații proveniți din sistemul de asistență socială vor depune, la înscriere, adeverință eliberată de *Direcția Generală de Asistență Socială și Protecție a Copilului* sau alte instituții abilitate, care atestă faptul că provin din sistemul de protecție socială.
 - Candidații cu dizabilități vor depune, la înscriere, formularul A5 eliberat de medicul de specialitate, în baza diagnosticului/diagnosticelor stabilit(e), sau certificatul de încadrare în grad de handicap, după caz.
 - Candidații cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, vor prezenta, la înscriere, pe lângă documentele din dosarul de concurs și traduceri legalizate ale acestora în limba română.
- (5) Dosarul cu actele depuse rămâne pe toată perioada concursului de admitere la comisie.
- (...)
- (7) Candidații care optează pentru înscrierea on-line vor folosi platforma de înscriere pentru a transmite documentele solicitate. Candidatul, prin încărcarea documentelor pe platformă, își asumă responsabilitatea cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale. Documentele originale ori copiile fizice ale acestora, după caz, vor fi depuse în momentul confirmării locului, în cazul în care candidatul va fi declarat admis.
- (8) Candidatului i se va comunica o dovadă a parcurgerii procedurii de înscriere, constând în adeverința generată automat de platforma de admitere ori eliberată fizic de comisia de admitere.
- (9) Uzul de fals privind orice document din dosar, indiferent dacă este depus fizic sau electronic, duce automat la excluderea candidatului din admitere. Candidații vor fi eliminați din concursul de admitere organizat la facultatea la care s-au înscris în sesiunile 2026 și li se va interzice înscrierea la altă facultate din Universitate. Toate cazurile de acest fel vor fi aduse la cunoștința Comisiei centrale de admitere, care va sesiza autoritățile competente.
- (10) După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art. 13. Taxa de înscriere¹

- (1) Candidații achită o taxă pentru depunerea dosarului de concurs. Taxa de înscriere se plătește:

¹ Pentru fiecare din dosarele suplimentare depuse, candidații vor achita 50% din taxa de înscriere.

- a) **online, în momentul completării fișei de înscriere la concursul de admitere, odată cu accesarea platformei de admitere:** <https://eadmitere.uaic.ro/auth/login>
- b) ori fizic, în unitățile bancare (poți achita taxa de admitere la orice agenție BRD din țară, în contul RO68 BRDE 240SV 8953 4452 400, cod 28 – taxă admitere. Este necesar să indici codul pentru Facultatea de Teologie Ortodoxă „Sfântul Dumitru Stăniloae”: **master - zi: 2415**).
- (2) Cuantumul taxei:
- Taxei de înscriere la admitere: 250 RON**
- Taxa de școlarizare** (valabilă în anul universitar 2026-2027): **3600 RON**
- (3) **Sunt scutiți de plata taxei de înscriere** următoarele categorii de candidați:
- a) candidații (aflați în întreținerea părinților – în vârstă de până la 26 de ani) care sunt copii ai personalului din învățământ în activitate, pensionat sau decedat;
- b) candidații care sunt copii cu unul sau ambii părinți decedați – în vârstă de până la 26 de ani;
- c) candidații care sunt copii din familii monoparentale – în vârstă de până la 26 de ani;
- d) candidații provenind din sistemul de protecție socială – în vârstă de până la 26 de ani, conform Legii asistenței sociale nr. 292/2011;
- (4) Se reduce cu 50% cuantumul taxei de înscriere la admitere pentru candidații care sunt salariați ai Universității „Alexandru Ioan Cuza” din Iași și ai Bibliotecii Centrale Universitare „Mihai Eminescu” din Iași.
- (5) Scutirea de plată sau reducerea taxei de înscriere se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate fizic sau încărcate pe platforma de admitere la secțiunea dedicată plății.
- (6) Taxa de înscriere nu se restituie decât în cazul în care programul de studii nu se organizează.

Art. 20. Confirmarea locului de către candidații declarați admiși și înmatricularea la studii

- (1) Candidații declarați admiși vor urma indicații comunicate de facultate privind data, ora și locul derulării procedurii de confirmare.
- (2) Confirmarea locului presupune parcurgerea în termen și integral a următoarelor proceduri:
- a) achitarea, după caz, a taxei de înmatriculare/tranșei din taxa de școlarizare (pentru candidații admiși pe locuri cu taxă);
- b) depunerea dosarului de concurs, fizic, cu toate documentele indicate;
- c) semnarea contractului de studii.
- (3) În cazul neîndeplinirii obligațiilor mai sus enumerate în termenul stabilit, candidații vor fi declarați respinși. Locurile eliberate astfel vor fi ocupate de următorii candidați care îndeplinesc condițiile de admitere sau vor fi scoase la concurs într-o nouă sesiune.
- (4) Comisia de admitere la nivel de facultate va detalia aceste proceduri pentru fiecare ipoteză de lucru și le va afișa împreună cu rezultatele concursului.
- (5) Candidații declarați admiși la forma de învățământ cu frecvență au obligația de a depune la dosar un extras de cont al titularului (la o bancă agreată UAIC: BRD, BCR, BT, Raiffeisen, ING, Alpha Bank), în vederea efectuării operațiunilor de virament bancar care apar în perioada școlarizării. În cazuri excepționale, extrasul de cont poate fi adus până la începerea anului universitar.
- (6) Candidații declarați admiși pe locurile finanțate de la buget au obligația de a depune, conform calendarului stabilit de facultate, dosarul cu actele de studii în original, de a semna contractul de studii și de a achita taxa de înmatriculare în cuantum de 100 lei. Aceasta nu se restituie în cazul renunțării la școlarizare.
- (7) Candidații admiși pe locurile cu taxă au obligația de a depune, conform calendarului stabilit de facultate, dosarul cu actele de studii, de a semna contractul de studii și de a achita cel puțin 30% din taxa de școlarizare pentru semestrul I al anului universitar 2026-2027 - suma indicată în anunțul facultății.

- (8) Candidații admiși pe locurile cu taxă trebuie să completeze, după caz, dosarul de înscriere cu Diploma de Bacalaureat, Diploma de Licență și Suplimentul la Diplomă/Foaia matricolă în original, în cazul candidaților înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, sau în copie legalizată, pentru candidații admiși la învățământ la distanță sau cu frecvență redusă. În cazul în care sunt admiși sau urmează deja un alt program de studii, vor depune la dosar copii legalizate ale actelor de studii însoțite de adeverință care să ateste prezența actelor de studii în original la altă facultate/instituție de învățământ superior.
În cazul neîndeplinirii obligațiilor mai sus enumerate, candidații vor fi declarați respinși.
- (9) Candidaților admiși pe locurile cu taxă nu li se percepe taxă de înmatriculare, aceasta fiind inclusă în taxa de școlarizare.
- (10) Necompletarea dosarului de admitere în termenul stabilit de către fiecare facultate, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la pierderea locului și la neînmatricularea la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași.

Pentru mai multe informații accesați: <https://admitere.uaic.ro/admitere-licenta/> sau www.teologie.uaic.ro